

Fiche de poste

Coordonnateur PAS (Pôle d'appui à la Scolarité) implanté au collège B. Sully - Henrichemont

Textes de référence

- Loi n° 2005-102 du 11 février 2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté de personnes handicapées
- Loi n° 2013-595 du 8 juillet 2013 pour la refondation de l'École de la république
- Loi n° 2019-791 du 26 juillet 2019 pour une École de la confiance
- BO n° 27 du 4 juillet 2024 : Déploiement des pôles d'appui à la scolarité préfigurateurs

Contexte d'exercice

Le Pôle d'appui à la scolarité (PAS) a pour mission première d'accueillir les familles et de répondre aux besoins éducatifs particuliers des élèves. Enrichi de compétences pluridisciplinaires grâce à la présence de professionnels du médico-social et d'un AESH référent, ce pôle est chargé d'apporter une réponse rapide et efficace aux familles et un accompagnement des équipes enseignantes pour renforcer la réussite de tous les élèves à l'École. L'équipe PAS peut être élargie à tout professionnel susceptible d'apporter une expertise et une réponse adaptée aux besoins des élèves.

Le PAS est également chargé de la mise en œuvre de l'accompagnement humain pour les élèves en situation de handicap notifiés par la Commission des droits et de l'Autonomie des personnes handicapées (CDAPH).

Missions principales

Le coordonnateur PAS collabore au quotidien avec l'éducateur spécialisé du PAS. Ses missions principales sont :

- Recevoir des familles et des élèves à besoins éducatifs particuliers
- Soutenir la relation de confiance entre le service public de l'Éducation et les familles pour la scolarisation de leur enfant en garantissant la mise en place rapide de réponses de premier niveau
- Améliorer la qualité et la pertinence des mesures d'accessibilité pédagogiques et environnementales proposées pour la scolarisation des élèves à besoins éducatifs particuliers
- Construire avec les équipes et formuler des réponses pédagogiques adaptées favorisant l'accès aux apprentissages
- Travailler en équipe et en partenariat avec les équipes du médico-social
- Participer à différentes instances (pôle ressource, réunion de pilotage du PAS, ...)
- Communiquer auprès des différents acteurs de l'Éducation Nationale et hors Éducation Nationale
- Organiser et réguler le service des AESH référents
- Tenir à jour un tableau de bord des sollicitations, des situations d'élèves et des réponses apportées et rédiger un rapport d'activités
- Mettre en œuvre les notifications d'accompagnement humain AESH pour les élèves en situation de handicap notifiés par la CDAPH et assurer la répartition des AESH en fonction des besoins identifiés en lien avec les coordonnateurs départementaux

Connaissances et compétences requises

- Connaître l'environnement réglementaire et institutionnel relatif à l'éducation inclusive et à la scolarisation des élèves à besoins éducatifs particuliers
- Connaître les différents parcours possibles de scolarisation des élèves
- Faire preuve d'une bonne connaissance des spécificités des 1^{er} et 2nd degrés
- Travailler et communiquer avec aisance avec divers partenaires (Éducation Nationale, MDPH, familles, associations relevant du médico-social, autres partenaires, ...)
- Aptitude à travailler en équipe et bonnes capacités relationnelles
- Maîtriser les outils informatiques (traitement de texte, tableur, diaporama, ...)
- Respecter la confidentialité et le devoir de réserve

Modalités d'exercice

- Le coordonnateur PAS est placé sous l'autorité hiérarchique de l'IEN SEI.
- Il est totalement déchargé de son service d'enseignement.
- Son secteur d'intervention (PAS) comprend des établissements du premier et du second degré.
- Son poste est rattaché administrativement au SDEI et il est affecté sur un établissement du second degré de son secteur d'intervention.
- Le temps de travail est celui d'un enseignant « hors présence des élèves », soit 1 607 heures annuelles. La charge de travail du coordonnateur PAS dépasse le simple cadre horaire scolaire et nécessite une disponibilité élargie.
- La mobilité sur le PAS et, le cas échéant dans le département, est nécessaire.
- Il participe aux réunions et aux formations organisées au niveau académique et départemental sous couvert de l'IEN SEI.
- Le coordonnateur PAS bénéficie d'une indemnité particulière (IFTS) annuelle.

Modalités de candidature

- Le recrutement fait l'objet d'une procédure intra-départementale.
- Les candidats adresseront, par voie hiérarchique, leur candidature motivée accompagnée d'un curriculum vitae, au format numérique à la Direction des Services Départementaux de l'Éducation Nationale du Cher aux deux adresses ci-dessous pour le 30 avril 2026 :

mouvement18@ac-orleans-tours.fr

ce.i-en-ash18@ac-orleans-tours.fr

Les candidats seront contactés pour participer à un entretien avec une commission qui aura lieu le 13 mai 2026.